



BANK SPÓŁDZIELCZY W KORNICY

Załącznik
do Uchwały nr X/5/2019
Zarządu Banku Spółdzielczego w Kornicy
z dnia 18.10.2019r.

**Taryfa prowizji i opłat bankowych Banku
Spółdzielczego w Kornicy**

Data obowiązywania: 15.12.2019r.

Kornica, październik 2019 r.

Zasady pobierania prowizji i opłat

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „Taryfie prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Kornicy” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych:

1. Opłaty i prowizje od posiadacza rachunku bankowego prowadzonego w Banku pobierane są z rachunku w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasie Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” Zarząd Banku ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciążają pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu na zasadach ogólnych.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na cele dobroczynne i charytatywne jako darowizna w rozumieniu Ustawy o podatku od osób fizycznych,
 - operacji związanych z rozliczeniami pracowników Banku Spółdzielczego w Kornicy z zakładem pracy,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca płatności,
 - w przypadkach, gdy umowa stanowi inaczej.
- 10.** Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.

- 11.** Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.
- 12.** Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą. Istnienie obowiązującej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usług, której dotyczy.
- 13.** Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
- 14.** Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielanych ze środków Banku Spółdzielczego w Kornicy. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych na podstawie umów zawartych przez Bank BPS S.A. z innymi bankami i instytucjami (np. Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa)-obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
- 15.** Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
- 16.** Powyższa taryfa ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

Wysokość prowizji i opłat bankowych**Banku Spółdzielczego w Kornicy****ROZDZIAŁ I – RACHUNKI BANKOWE****I A. RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I/LUB POMOCNICZY W ZŁOTYCH**

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Otwarcie rachunku (jednorazowo) Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	30 zł.
2. Prowadzenie rachunku bieżącego i pomocniczego	bez opłat
3. Prowadzenie rachunku od dnia 01.01.2020r.	
1) bieżący: rolnik (ryczałtowiec)	6 zł.
rolnik (płatnik podatku VAT)	12 zł.
przedsiębiorstw prywatnych, spółdzielni, przedsiębiorców indywidualnych	23 zł
2) pomocniczy	8 zł.
3) dodatkowy na wyodrębnione środki pieniężne na określone cele	bez opłat
3. Wpłaty gotówkowe na rachunki od dnia 01.01.2020 r.	
1) rolnik (ryczałtowiec)	0,025 % min 4,5 zł. max 25 zł.
2) rolnik (płatnik podatku VAT)	0,035 % min 4,5 zł. max 25 zł.
3) przedsiębiorstw prywatnych, spółdzielni, przedsiębiorców indywidualnych	0,15 % min 4,5 zł. max 100 zł.
Uwaga: opłata naliczana od każdej transakcji	
4. Wypłaty gotówkowe z rachunku od dnia 01.01.2020r.	0,15% min. 3,50 zł. max 100 zł.
Uwaga: nie pobiera się w przypadku likwidacji rachunku	
5. Realizacja przelewu na rachunek:	
1) w Banku	bez opłat
2) innego Banku w systemie ELIXIR	4,9 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	
6. Wydanie czeków – za jeden czek	1,50 zł.
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	
7. Potwierdzenie czeku - od każdego czeku	10 zł.
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	
8. Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	35 zł.
Uwaga: opłata pobierana bez względu na ilość utraconych czeków.	
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	

9. Inkaso czeku	6 zł.
10. Zlecenie stałe:	
1) przyjęcie, zmiana i odwołanie zlecenia stałego,	4 zł.
2) realizacja zlecenia w ramach rachunków prowadzonych przez bank,	bez opłat
3) realizacja zlecenia na rachunki prowadzone przez inne banki,	4,9 zł.
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	
Uwaga: opłata pobierana z rachunku zleceniodawcy	
11. Polecenie zapłaty	2 zł.
Uwaga: opłata pobierana od dłużnika za każde wykonane polecenie	
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej,	
12. Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty	4 zł.
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej	
13. Wyciąg z rachunku bankowego:	
1) odbierany w Banku przez posiadacza rachunku lub osobę upoważnioną,	bez opłat
2) wysyłany przez bank drogą pocztową,	bez opłat
3) przekazywany mailem lub SMS	bez opłat
14. Sporządzenie odpisu:	
1) wyciągu rachunku,	5 zł.
2) jednego dowodu do wyciągu,	5 zł.
3) obrotów na rachunku (za każde rozpoczęte 10 pozycji)	10 zł.
15. Likwidacja rachunku do dnia 31.12.2012 r.	bez opłat
16. Likwidacja rachunku na wniosek posiadacza od dnia 01.01.2020r.	20 zł.

I B. RACHUNEK VAT	
otwierany z mocy Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 62), każdemu Klientowi posiadającemu rachunek rozliczeniowy, niezależnie od tego czy Klient jest płatnikiem podatku VAT	
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Otwarcie rachunku	bez opłat
2. Prowadzenie rachunku	bez opłat
3. Sporządzenie wyciągu z rachunku	10 zł
4. Wydanie zaświadczenia o stanie rachunku VAT i innych zaświadczeń/opinii bankowych	30 zł z VAT
5. Potwierdzenie transakcji	5 zł
6. Obsługa informacji o postanowieniu Naczelnika Urzędu Skarbowego	30 zł

7. Sporządzenie duplikatu dokumentu dotyczącego rachunku Vat	5 zł
8. Wystawianie wtórników dokumentów	10 zł
9. Sporządzenie zestawienia transakcji w określonym formacie np.: na rzecz określonego beneficjenta lub za określony okres	20 zł
10. Wydanie archiwalnej kopii dokumentu	5 zł
11. Obsługa przez Bank zajęcia/zabezpieczenia/blokady skierowanych do rachunku Vat	30 zł
12. Zamknięcie rachunku	bez opłat

I C. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWY		
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat	
	ROR	Senior
1. Otwarcie rachunku	bez opłat	bez opłat
2. Prowadzenie rachunku Uwaga: opłata pobierana w okresach miesięcznych	5 zł.	2,50 zł.
3. Wpłaty gotówkowe na rachunek	bez opłat	bez opłat
4. Wypłaty gotówkowe z rachunku	bez opłat	bez opłat
5. Realizacja przelewu na rachunek:		
1) w Banku,	bez opłat	bez opłat
2) w innym Banku w systemie ELIXIR,	4,9 zł.	3,9 zł.
3) w innym Banku w systemie SORBNET	30 zł.	30 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej		
6. Zlecenia stałe:		
1) przyjęcie, zmiana i odwołanie zlecenia stałego,	4 zł.	2 zł.
2) realizacja zlecenia w ramach rachunków prowadzonych przez bank,	bez opłat	bez opłat
3) realizacja zlecenia na rachunki prowadzone przez inne banki	4,9 zł.	3,9 zł.
Uwaga: chyba że umowa stanowi inaczej		
Uwaga: opłata pobierana z rachunku wierzyciela za każde zlecenie stałe		
7. Polecenie zapłaty		
Uwaga: opłata pobierana od dłużnika za każde wykonane polecenie zapłaty	2 zł.	2 zł.

8. Odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty	4 zł.	4 zł.
9. Wyciąg z rachunku bankowego:		bez opłat
1) odbierany w banku przez posiadacza rachunku lub osobę upoważnioną,		bez opłat
2) wysyłany przez bank drogą pocztową,		bez opłat
3) przekazywany mailem lub SMS.		bez opłat
10. Sporządzenie odpisu:		
1) wyciągu rachunku,		5 zł.
2) jednego dowodu do wyciągu,		5 zł.
3) obrotów na rachunku (za każde rozpoczęte 10 pozycji)		10 zł.
11. Likwidacja rachunku	bez opłat	bez opłat

I D. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY (PRP)-Klienci indywidualni

Prowizje i opłaty nie uwzględnione w niniejszej części, a dotyczące poszczególnych produktów pobierane są na zasadach ogólnych zgodnie z niniejszą Taryfą

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Otwarcie rachunku	bez opłat
2. Prowadzenie rachunku	bez opłat
3. Usługi bankowości elektronicznej	
<ul style="list-style-type: none"> • Usługa Internet Banking -dostęp, korzystanie, zablokowanie oraz rezygnacja z usługi -przeprowadzenie autoryzacji przelewu lub zlecenia stałego przy użyciu kodu jednorazowego w postaci SMS • Usługa SMS Banking -dostęp, korzystanie, zablokowanie oraz rezygnacja z usługi 	bez opłat bez opłat bez opłat
4. Realizacja przelewu lub zlecenia stałego na rachunek prowadzony:	
a) w Banku,	bez opłat
b) w innym Banku w systemie ELIXIR:	
<ul style="list-style-type: none"> • realizacja 5-ciu przelewów lub zleceń stałych w miesiącu • realizacja 6-ego i kolejnych przelewów w miesiącu 	bez opłat 4,9 zł.
c) w innym Banku w systemie SORBNET	30 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	
Uwaga: opłata pobierana z rachunku zleceniodawcy	
Uwaga: bezpłatna realizacja 5-ciu przelewów w miesiącu (bez względu na kanał realizacji, nie dotyczy przelewów wewnętrznych, przelewów w systemie SORBNET oraz przelewów SEPA)	

5. Przyjęcie, zmiana, odwołanie zlecenia stałego	4 zł.
6. Realizacja polecenia zapłaty	2 zł
7. Aktualizacja lub odwołanie polecenia zapłaty	4 zł
8. Karta debetowa Visa PayWave	
-wydanie/wznowienie karty	bez opłat
-użytkowanie karty miesięcznie	bez opłat
-transakcje bezgotówkowe	bez opłat
-transakcje gotówkowe:	
• wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Grup BPS i SGB	bez opłat
• wypłata w innych bankomatach w kraju: realizacja 5-ciu pierwszych wypłat w miesiącu realizacja 6-ej i kolejnych wypłat w miesiącu	Bez opłat Zgodnie z Rozdziałem
Uwaga: liczba 5-ciu wypłat z bankomatów w kraju, nie dotyczy wypłat z bankomatów własnych Banku	
• transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	3%, min. 10 zł.
• w punktach akceptujących kartę w kraju	3%, min. 10 zł.
• w punktach akceptujących kartę za granicą	3%, min. 10 zł.
• w placówkach Poczty Polskiej	3%, min. 10 zł.
• awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1 000 zł.

I E. Rachunek oszczędnościowy	
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Otwarcie rachunku	bez opłat
2. Prowadzenie rachunku	bez opłat
3. Wpłaty gotówkowe na rachunek	bez opłat
Uwaga: minimalna wpłata przy otwarciu rachunku 200,00 zł.	
4. Wypłaty gotówkowe:	
1) pierwsza wypłata	bez opłat
2) kolejna wypłata	0,15% min. 2 zł. max. 20 zł.
Uwaga: miesiąc kalendarzowy stanowi jeden okres rozliczeniowy	

5. Realizacja przelewu na rachunek:	
1) w Banku	bez opłat
2) w innym Banku w systemie ELIXIR:	
-pierwszy przelew	bez opłat
-kolejny przelew	4,9 zł.
3) w innym Banku w systemie SORBNET	30 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	
Uwaga: miesiąc kalendarzowy stanowi jeden okres rozliczeniowy	
6. Sporządzenie odpisu:	
1) wyciągu rachunku,	5 zł.
2) jednego dowodu do wyciągu,	5 zł.
3) obrotów na rachunku (za każde rozpoczęte 10 pozycji)	10 zł.
7. Likwidacja rachunku	bez opłat

I F. RACHUNEK LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Otwarcie rachunku	bez opłat
2. Prowadzenie rachunku	bez opłat
3. Wpłaty na rachunek	bez opłat
4. Wyплаты gotówkowe z rachunku	bez opłat
5. Przepisanie książeczki w drodze cesji na rzecz innej osoby	30 zł.
6. Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
a) w Banku,	bez opłat
b) w innym Banku w systemie ELIXIR,	4,9 zł.
b) w innym Banku w systemie SORBNET	30 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	
7. Likwidacja wkładu terminowego	
Uwaga: opłata pobierana jednorazowo od każdego likwidowanego wkładu	2 zł.
Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej.	

I G. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Wydanie na wniosek posiadacza rachunku opinii i zaświadczeń bankowych	30 zł. z VAT
2. Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu, zmianie lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem Uwaga: nie dotyczy SKO/Rad Rodziców	5 zł.
3. Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku	bez opłat
4. Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	30 zł.
5. Wykonanie szczególnych dyspozycji posiadacza rachunku bankowego np. ustalenie pierwszeństwa zapłaty określonych zobowiązań, pozostawienie na rachunku salda w określonej kwocie.	5 zł.
6. Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu	bez opłat
7. Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: a) z Bankiem b) z innym Bankiem	bez opłat 30 zł.
9. Wysłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu do dłużnika lub jego poręczycieli po upływie spłaty kredytu lub odsetek Uwaga: Kwota płaćna przez dłużnika za każdy wysłany monit	2 x koszty rzeczywiste

10. Przechowywanie w depozycie bankowym:	
1) książeczek oszczędnościowych lub innych dowodów imiennych (miesięcznie),	5 zł.
2) papierów wartościowych (kwartalnie),	1% wartości min. 5 zł. max 100 zł.
3) duplikatów kluczy (miesięcznie),	5 zł.
Uwaga: opłata nie dotyczy depozytów złożonych jako zabezpieczenie kredytów lub depozytów banków)	
11. Likwidacja na wniosek klienta rachunku wkładu mieszkaniowego:	
a) z wypłatą premii gwarancyjnej,	50 zł.
b) bez wypłaty premii gwarancyjnej (uprzednio nienaliczonej i nienależnej),	25 zł.
c) za próbne naliczenie premii gwarancyjnej.	25 zł.
12. Wypłata z konta „zlecenia do wypłaty”	0,5 % min 5 zł.
13. Dokonanie zastrzeżenia w systemie Centralna Baza Danych Dokumenty zastrzeżone (CBD-DZ)	50 zł+ VAT
Uwaga: nie dotyczy książeczek wystawionych przez Bank	
14. Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza Rachunku:	
-za każdy miesiąc roku bieżącego	3 zł.
-za każdy miesiąc roku poprzedniego	5 zł.
15. Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego	2 zł. max. 30 zł. za cały rok
Uwaga: duplikat zestawienia wystawiany jest do daty nie wcześniejszej niż 08.08.2018r.	
16. Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego	4 zł. max. 30 zł. za cały rok
Uwaga: duplikat zestawienia wystawiany jest do daty nie wcześniejszej niż 08.08.2018r.	
17. Zmiana rodzaju rachunku	50 zł.
18. Opłata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej, będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku, w rozumieniu art. 1052 k.c. (system Centralna Informacja)	25 zł.
19. Realizacja dyspozycji Spadkobierców	40 zł.
Uwaga: od każdego Spadkobiercy	
20. Wygenerowanie informacji z systemu Centralna Informacja w celu założenia PRP	10 zł.
21. Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu posiadającego taką moc prawną	20 zł.
Uwaga: prowizja pobierana po pełnej realizacji tytułu	
22. Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej lub innego dowodu imiennego	20 zł.
23. Wystawienie nowej książeczki oszczędnościowej lub innego dowodu imiennego w miejsce utraconego	15 zł.

24. Umorzenie nowej książeczki oszczędnościowej lub innego dowodu imiennego

15 zł.

ROZDZIAŁ II USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
II A. USŁUGA INTERNET BANKING	
1. Dostęp do usługi Internet Banking Uwaga: jednorazowo w dniu uruchomienia usługi	30 zł.
2. Korzystanie z usługi Internet Banking Uwaga: opłata pobierana miesięcznie	5 zł.
3. Przelew dokonany w złotych w usłudze Internet Banking na rachunek bankowy prowadzony: 1) w Banku 2) w innym banku krajowym w systemie ELIXIR 3) w innym banku krajowym w systemie SORBNET Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	bez opłat 1 zł. 30 zł.
4. Ponowne wygenerowanie hasła lub odblokowanie starego w usłudze Internet Banking, w przypadku zablokowania w wyniku mylnie wprowadzonego hasła przez Klienta	5 zł.
5. Rezygnacja z usługi Internet Banking	bez opłat
6. Wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego do systemu Internet Banking za pomocą SMS	0,25 zł.
7. Realizacja wniosku złożona przez Użytkownika systemu i realizowana przez pracownika Banku	5 zł.
II B. USŁUGA SMS BANKING	
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Korzystanie z usługi SMS Banking Uwaga: opłata miesięczna	2 zł.
2. Komunikat tekstowy wysłany w formie SMS do klienta Uwaga: opłatę pobiera się od każdego wysłanego komunikatu (oprócz wiadomości testowych i marketingowych)	0,50 zł.
3. Rezygnacja z usługi SMS Banking	bez opłat

Rodzaj usług (czynności)	stawki prowizji i opłat	
	Karta własna	Visa Debetowa
ROZDZIAŁ III KARTY		
1. Wydanie, wznowienie, wydanie duplikatu karty lub wydanie drugiej karty w miejsce utraconej lub straconej	15 zł	15 zł
2. Opłata miesięczna za posiadanie karty Uwaga: od każdej karty wydanej do rachunku		
1) rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy	bez opłat	5 zł
2) rachunek oszczędnościowy	bez opłat	5 zł
3) rachunek bieżący rozliczeniowy i pomocniczy	bez opłat	5 zł
3. Zmiana numeru PIN w bankomatach	-	-
4. Płatność kartą:		
1) w punktach handlowo-usługowych w kraju	-	bez opłat
2) w punktach handlowo-usługowych za granicą	-	bez opłat
5. Wyплаты gotówki:	z bankomatu bez opłat	-
1) we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS, zgodnie z zawartymi umowami, Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówce i na stronie internetowej Banku	-	bez opłat
2) w innych bankomatach w kraju	-	3% min. 6 zł
3) zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR,	-	3% min. 6 zł
4) zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG,	-	3% min. 10 zł
5) w punktach akceptujących kartę w kraju	-	3% min. 10 zł
6) w punktach akceptujących kartę za granicą	-	3% min. 10 zł
7) w placówkach poczty polskiej	-	3% min. 10 zł
6. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	5 zł	5 zł
7. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	5 zł	15 zł

8. Zmiana danych Użytkownika karty	5 zł	5 zł
9. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	-	1 000 zł
10. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat	bez opłat
11. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	-	-
12. Zastrzeżenie karty w siedzibie Banku	20 zł	20 zł
13. Zmiana dziennego limitu wypłaty gotówki lub operacji bezgotówkowych w siedzibie Banku	10 zł	10 zł
14. Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	bez opłat	bez opłat

ROZDZIAŁ IV – KREDYTY

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego	
1 . Prowizja od kwoty udzielonych kredytów, Uwaga: Pobiera się prowizję za przedłużenie umowy na następny okres w wysokości jak za przyznanie kredytu	2 % nie mniej niż 50 zł.
1a) prowizja od kwoty kredytu z dotacją na zakup kolektorów słonecznych	2%
1b) prowizja od kwoty kredytu konsolidacyjnego,	1.5 %
1c) prowizja od kwoty kredytu promocyjnego lub sezonowego Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	3 % min. 60 zł.
2. Prowizja od ratalnej spłaty zadłużenia (częściowa i całkowita) Uwaga: Pobiera się prowizję od kwoty przenoszonej na rachunek kredytowy spłaty ratalnej	2 % nie mniej niż 50 zł.
3. Zmiana terminu spłaty należności BS z tytułu udzielonych kredytów i pożyczek (wydłużenie spłaty całości i bądź- raty kredytu, pożyczki).	2 % kwoty objętej warunkami spłaty nie mniej niż 50 zł.
4. Podwyższenie kwoty kredytu w rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym lub w rachunku bieżącym (od różnicy pomiędzy dotychczasową a nową wysokością kredytu)	2 % nie mniej niż 50 zł.
5. Zmiana innych postanowień umowy o kredyt niż wymienione w punkcie 6, 7 dokonywanych na wniosek klienta Uwaga: Płatna jednorazowo od każdego aneksu	100 zł.
6. Sporządzenie na wniosek kredytobiorcy nowego harmonogramu spłat w związku ze skróceniem umownego okresu spłaty	30 zł.

<p>7. Administracja kredytów udzielonych ze środków Banku na budowę, rozbudowę, wykończenie domów, budynków i budowli (do czasu zakończenia inwestycji)</p> <p>Uwaga: Prowizja obliczana jest od salda rachunku kredytowego według stanu na ostatni dzień kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał kalendarzowy, w którym jest pobierana. Płacona jest w czterech ratach kwartalnych w miesiącu kończącym kwartał kalendarzowy.</p>	0,2 %
<p>8. Sporządzenie wniosku o wpis hipoteki</p>	50 zł.
<p>9. Wydanie promesy udzielenia kredytu-od kwoty przyrzeczonej</p> <p>Uwaga: w przypadku rezygnacji z kredytu prowizja nie podlega zwrotowi</p>	0,5 % min 200 zł.
<p>10. Zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz banku z tytułu udzielonego kredytu</p>	200 zł.
<p>11. Pozwolenie na zmianę dłużnika i nabycie nieruchomości obciążającej hipotekę</p>	100 zł.
<p>12. Wydanie zgody na przejęcie zadłużenia przez nowego nabywcę nieruchomości</p>	100 zł.
<p>13. Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia z tytułu kredytów bankowych, stwierdzającego wysokość zadłużenia, terminowości spłat, zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik i innych tytułów.</p>	30 zł. z VAT
<p>14. Za sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty raty (rat) kredytu lub odsetek- od każdego monitu bez względu na liczbę odbiorców wezwania.</p>	2 x wartość kosztów przesyłki listowej
<p>15. Gotówkowa realizacja kredytu</p>	50 zł.
<p>16. Wyplata kredytu na rachunek prowadzony:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w Banku, 2) w innym Banku w systemie ELIXIR, 3) w innym Banku w systemie SORBNET <p>Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej</p>	<p>bez opłat</p> <p>4,9 zł.</p> <p>30 zł.</p>
<p>17. Wysłanie pisma wzywającego Kredytobiorcę do wywiązania się z warunków zawartych w umowie kredytu, innych niż terminowa spłata</p>	20 zł.
<p>18. Sporządzenie wniosku o wpis do Rejestru Zastawów</p> <p>Uwaga: za każdy wniosek</p>	30 zł.
<p>19. Sporządzenie i wydanie wniosku o wykreślenie zastawu z Rejestru Zastawów</p>	25 zł.
<p>20. Prowizja rekompensacyjna za spłatę kredytu przed terminem od dnia 01.01.2020r.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) refinansowanie zadłużenia kredytowego udzielonego przez inny Bank (środki obce), 2) spłata kredytu ze środków własnych (całkowita spłata kredytu) <p>Uwaga: dotyczy podmiotów instytucjonalnych</p>	<p>2% kwoty refinansowanej</p> <p>0,5% od kwoty wcześniejszej spłaty</p>

21. Prowizja za niedostarczenie w terminie dokumentów związanym z monitoringiem Uwaga: za każdy zakończony okres 14 dni opóźnienia	100 zł.
22. Prowizja za gotowość finansową od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym od dnia 01.01.2020r. Uwaga: prowizja naliczona i pobierana miesięcznie od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym w wysokości 50 % kwoty niewykorzystanej w ostatnim dniu roboczym miesiąca	0,20%
ROZDZIAŁ IV A	
KREDYTY HIPOTECZNE W OFERCIE BANKU OD DNIA 22.07.2017 R.	
Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Prowizja od kwoty udzielonych kredytów 1.1 kredyt konsolidacyjny, uniwersalny kredyt hipoteczny 1.2 kredyt mieszkaniowy -do kwoty 100 tys. zł. (wyłącznie) -od kwoty 100 tys. (włącznie) do 200 tys. zł. (wyłącznie) -od kwoty 200 tys. zł. (włącznie) Uwaga: Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	2 % nie mniej niż 50 zł. 2 % nie mniej niż 250 zł. 1,75% nie mniej niż 2 000 zł. 1,5 %
2. Wydanie promesy udzielenia kredytu-od kwoty przyrzeczonej Uwaga: w przypadku rezygnacji z kredytu prowizja nie podlega zwrotowi	0,5 % min 200 zł.
3. Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy Uwaga: za każdy sporządzony aneks	50 zł.
4. Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki w księdze wieczystej	300 zł.
5. Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	50 zł.
6. Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek kredytobiorcy	30 zł.
7. Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	10 zł.
8. Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy	20 zł.
9. Wysyłanie wezwań do zapłaty/wezwań do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia umowy Uwaga: kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane wezwanie	2 x wartość kosztów przesyłki listowej
10. inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy Uwaga: za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń nie pobiera się prowizji	według kosztów rzeczywistych

ROZDZIAŁ IV B**KREDYTY PREFERENCYJNE Z POMOCĄ ARiMR W RAMACH LINII RR, Z, PR, K01, KO2, DKO1, DKO2, KSP i MRcsk**

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Rozpatrzenie wniosku kredytowego	bez opłat
2. prowizja od kwoty kredytu dla linii RR, Z, PR, K01, KO2, DKO1, DKO2 i MRcsk Uwaga: jednorazowo	2%
3. od kwoty kredytu dla linii KSP Uwaga: jednorazowo	1,5%

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIE OFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)**ROZDZIAŁ IV C****KREDYTY PREFERENCYJNE Z POMOCĄ ARiMR W RAMACH LINII KO2, nKL01, nKL02, RR, nIP, nKZ, MR, nMR, KZ**

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
Administracja rachunkiem kredytowym preferencyjnym z dopłatą do oprocentowania:	
1. kredyty udzielone do 16.02.2004 r.	
2. od nowo udzielonych kredytów od dnia 16.07.2005 r.	
3. kredyty udzielone od 25.10.2007 r.	0,25 %
4. kredyty udzielone od 01.03.2010 r.	0,65 %
Uwaga: Prowizja obliczana jest od salda rachunku kredytowego według stanu na ostatni dzień kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał kalendarzowy, w którym jest pobierana. Płacona jest w czterech ratach kwartalnych w miesiącu kończącym kwartał kalendarzowy. Prowizji nie pobiera się od kredytów udzielanych od dnia 01.01.2015 r.	0,24 % 0,45 %

ROZDZIAŁ V - GWARANCJE, PORĘCZENIA

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat
1. Udzielenie gwarancji/poręczenia:	
a) prowizja przygotowawcza	1,50 %
b) prowizja za korzystanie	1,50 %
Uwaga: Prowizja naliczana i pobierana jednorazowo w dniu wystawienia gwarancji od wysokości gwarancji/poręczenia	
2. Przyznanie limitu	2 %
Uwaga: od kwoty limitu	
3. Zmiana warunków gwarancji/poręczenia:	
a) przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/poręczenia	1,50 %
b) zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/poręczenia	1,50 %
Uwaga: od kwoty objętej zmianą	
4. Awizowanie treści gwarancji obcej	0,2 % min.
Uwaga: od kwoty gwarancji	100 zł.
5. Wypłata z gwarancji/poręczenia	2 %
Uwaga: jednorazowo od kwoty roszczenia	
6. Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/poręczenia	150 zł.
Uwaga: za czynność	
7. Wypłata z gwarancji/poręczenia	0.50 %
Uwaga: jednorazowo od kwoty roszczenia	

ROZDZIAŁ VI CZYNNOCI KASOWE W ZŁOTYCH

Wyszczególnienie	stawki prowizji i opłat

1. Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
a) na rachunek prowadzony w Banku	bez opłat
b) w innych Bankach krajowych	4,9 zł.
Uwaga: Chyba, że umowa stanowi inaczej	
2. Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe	bez opłat
3. Wypłaty gotówkowe z rachunku	
– od wypłat gotówkowych pow. 30 tys. bez awizowania przynajmniej na jeden dzień przed wypłatą,	
– w przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie	0,30 % min. 4 zł.
Uwaga: prowizję pobiera się od kwoty przekraczającej 30 tys. zł.	
Uwaga: nie dotyczy wypłat z rachunków oszczędnościowych	

ROZDZIAŁ VII – PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM		
Wyszczególnienie		stawki prowizji i opłat
A. Opłata transakcyjna za realizację przekazów wysyłanych do banków – zagranicznych		
1.	Przelewy SEPA ¹ do banków	
	1) zagranicznych	
	a) z rachunku ROR	4,9 zł.
	b) z rachunku ROR SENIOR	3,9 zł.
	c) z rachunku bieżącego	4,9 zł.
	2) krajowych	30 zł.
2.	Przelew inny niż SEPA do kraju EOG	25 zł.
3.	Polecenia wypłaty ²	
	Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”	35 zł.
B. Opłata transakcyjna za realizację przelewu otrzymanego		
1.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	0 zł.
2.	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EUR	30 zł.
3.	z banków zagranicznych spoza EOG	30 zł.
C. Dodatkowe opłaty		
1.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu na wniosek Klienta (opłata pobierana ze zwracanej kwoty)	0,15 min. 20 zł. max 110 zł.
2.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu, postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	50 zł. + koszty banków trzecich
3.	Realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym „pilnym” dostępna	100 zł.

	w EUR, USD, GBP, PLN	
4.	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	80 zł.
5.	Zmiany, korekty, odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	150 zł + koszty banków trzecich
6.	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego i rentowego	30 zł.
7.	Wykonanie zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przelewu	20 zł.
8.	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia rentowego i emerytalnego Uwaga: od otrzymanego przelewu	35 zł.

¹ **Przelew SEPA:**

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN , prawidłowy kod BIC;
- 3) kosztowy „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (wykaz banków) SEPA jest dostępny na stronie internetowej www.bankbps.pl).

² **Polecenie wypłaty:**

skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).